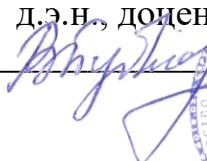
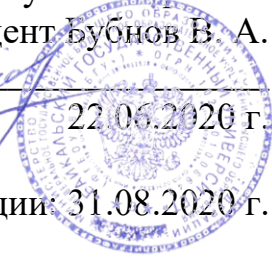


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доцент Бубнов Б. А.


22.06.2020 г.
Дата актуализации: 31.08.2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

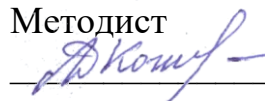
Дисциплина Основы бухгалтерского учета
Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (в торговле)
Базовая подготовка

Иркутск 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка.

Согласовано:

Методист

 А.Д. Кожевникова

Разработал преподаватель

И.С. Баршай

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре программы:

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (в торговле).

Данная учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (в торговле). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;- анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составить план действия;- определить необходимые ресурсы;- реализовать составленный план	<ul style="list-style-type: none">- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	<ul style="list-style-type: none">- определять задачи для поиска	<ul style="list-style-type: none">- основные методы и средства

	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<p>сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка	54 часа включая:
обязательная аудиторная нагрузка	48 часов;
практические занятия	32 часа
самостоятельная работа	6 часов

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины (заочное обучение):

Максимальная учебная нагрузка	54 часа включая:
обязательная аудиторная нагрузка	14 часов;
самостоятельная работа	40 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
Практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающихся всего: в том числе:	6
работа с учебной литературой	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное обучение)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	14
Самостоятельная работа обучающихся всего: в том числе:	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1.Общая характеристика бухгалтерского учета		2	
Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02
	1.Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации. Хозяйственный учет, его сущность, значение, виды. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.		
Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета		8	ОК 01,02
Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	
	1. Предмет и метод бухгалтерского учета, элементы метода бухгалтерского учета 2. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		
	Практические занятия	4	
	1.Классификация хозяйственных средств по составу и размещению 2.Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению.		
Раздел 3. Бухгалтерский баланс, бухгалтерские счета и двойная запись		18	
Тема 3.1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02 ПК 1.2
	1.Понятие о счетах бухгалтерского учета, их классификация. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения. Строение активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Двойная запись, ее сущность и значение, корреспонденция счетов. 2. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости, их виды. Шахматная оборотная ведомость.		
	Практические занятия	6	

	<p>1. Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям</p> <p>2. Запись хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков по синтетическим и аналитическим счетам</p> <p>3. Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.</p> <p>Составление шахматной оборотной ведомости</p>		
Тема 3.2. Бухгалтерский баланс и его виды.	<p>Самостоятельная работа. Составить конспект</p> <p>1. Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание. Виды бухгалтерского баланса</p> <p>2. Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса.</p>	2	ОК 01, 02
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Составление бухгалтерского баланса</p> <p>2. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций</p>	6	
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов		18	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Оценка объектов бухгалтерского учета. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Отражение на счетах учета процесса снабжения.</p>	2	ОК 01, 02 ПК 1.2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Отражение на счетах учета процесса заготовления</p> <p>2. Расчет фактической себестоимости приобретенных ценностей.</p>	4	
Тема 4.2. Учет процесса производства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Схема учета и методика распределения накладных расходов. Понятие калькуляции. Отражение на счетах учета процесса производства.</p>	2	ОК 01, 02 ПК 1.2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Отражение на счетах учета процесса производства</p> <p>2. Исчисление фактической себестоимости готовой продукции.</p>	4	
Тема 4.3. Учет процесса продаж	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи.</p>	2	ОК 01, 02 ПК 1.2
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Отражение на счетах учета процесса продажи.</p> <p>2. Определение и списание финансового результата от продажи.</p>	4	
Раздел 5. Документация, регистры и формы бухгалтерского учета		8	

Тема 5.1. Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	Самостоятельная работа. Составление конспекта. Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов.	2	ОК 01, 02
	Практическая работа Составление бухгалтерских документов, их проверка и обработка.	2	
Тема 5.2. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	Самостоятельная работа. Составление конспекта Понятие учетных регистров, их классификация. Формы бухгалтерского учета	2	ОК 01, 02
ВСЕГО:		54	

2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА (ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1.Общая характеристика бухгалтерского учета		4	
Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета	Самостоятельная работа	4	ОК 01, 02
	1.Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации. Хозяйственный учет, его сущность, значение, виды. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.		
Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета		4	
Тема 2.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02
	1 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. 2. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		
Раздел 3. Бухгалтерский баланс, бухгалтерские счета и двойная запись		22	
Тема 3.1. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02 ПК 1.2
	1.Понятие о счетах бухгалтерского учета, их классификация. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения. Строение активных, пассивных, активно-пассивных счетов. Двойная запись, ее сущность и значение, корреспонденция счетов. 2. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь. Оборотные ведомости, их виды. Шахматная оборотная ведомость.		
	Самостоятельная работа	8	
	Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Запись хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков по синтетическим и аналитическим счетам Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. Составление шахматной оборотной ведомости		
Тема 3.2. Бухгалтерский баланс и его виды.	Содержание учебного материала	4	ОК 01,02
	Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание. Виды бухгалтерского баланса Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса.		

	Самостоятельная работа Решение задач: Составление бухгалтерского баланса. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций	6	
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов		14	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения	Самостоятельная работа Оценка объектов бухгалтерского учета. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Отражение на счетах учета процесса снабжения. Решение задач: отражение на счетах учета процесса заготовления Расчет фактической себестоимости приобретенных ценностей	4	ОК 01,02 ПК 1.2
Тема 4.2. Учет процесса производства	Самостоятельная работа Схема учета и методика распределения накладных расходов. Понятие калькуляции. Отражение на счетах учета процесса производства. Решение задач: отражение на счетах учета процесса производства Исчисление фактической себестоимости готовой продукции	4	ОК 01,02 ПК 1.2
Тема 4.3. Учет процесса продаж	Самостоятельная работа 1. Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи. Решение задач: отражение на счетах учета процесса продажи. Определение и списание финансового результата от продажи	6	ОК 01,02 ПК 1.2
Раздел 5. Документация, регистры и формы бухгалтерского учета		10	
Тема 5.1. Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов.	2	ОК 01,02
	Самостоятельная работа. Составление и оформление бухгалтерских документов, их проверка и обработка. Понятие документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов	4	
Тема 5.2. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Самостоятельная работа. Понятие учетных регистров, их классификация. Формы бухгалтерского учета	4	ОК 01,02
ВСЕГО:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- программное обеспечение (MS Office, локальная компьютерная сеть, Интернет);

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», бухгалтерская программа «1С: Бухгалтерия»);
- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
2. Сборник ФОС по разделам дисциплины.

Федеральные законы и нормативные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
4. Новый план счетов бухгалтерского учета: приказ Минфина России от 31. 10. 2000г. № 94н: план счетов бух учета фин.-хоз. деятельности организаций: инструкция по применению Плана счетов бух. учета фин.-хоз. деятельности организаций.- М.: Проспект, 2012.- 128с.
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (в ред. от 11.04.2018г.)

Основные источники:

1. Теория бухгалтерского учета: учебник/ Ю.А. Бабаев, А.М. Петров; под ред. Ю.А. Бабаева. -Изд. 5-е, перераб. и доп. – М. : Проспект, 2015.-240с.
2. Теория бухгалтерского учета: учебник/ А.И. Нечитайло.-М.: Проспект, 2014.

Дополнительные источники:

1 Теория бухгалтерского учета: учебник для вузов /Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева.- М.: Кнорус, 2014.-172с.

Интернет-ресурсы:

1. [http:// audit-it.ru](http://audit-it.ru) - нормативные материалы по аудиту, комментарии, консультации специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, налогообложения
2. [www. buh.ru](http://www.buh.ru) - новости и изменения в области бухгалтерского учета
3. www.consultant.ru - Справочно-правовая система
4. www.garant.ru - Справочно-правовая система
5. www.buhgalt.ru – издательство журнала «Бухгалтерский учет»;
6. <http://market-pages.ru/> – Информационный бизнес-портал (Анализ, оценка, аудит)
7. www.ipbr.ru – Институт профессиональных бухгалтеров России

3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **48 часов**

Занятия в активных и интерактивных формах – **14 часов**

Тема занятия	часы	Форма проведения
1. Предмет и метод бухгалтерского учета	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
2. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	2	Лекция с проблемным изложением
3. Бухгалтерский баланс и его виды	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
4. Учет процесса снабжения	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
5. Учет процесса производства	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)
6. Учет процесса продаж	2	Лекция с проблемным изложением
7. Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	2	Работа в малых группах (технология сотрудничества)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Умения и знания	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умения:			
ОК 01	<p>У1 распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;</p> <p>У2 анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;</p> <p>У3 определять этапы решения задачи;</p> <p>У4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>У5 составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>У6 реализовать составленный план</p>	<p>Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Эффективное выявление и поиск информации. Составление оптимального плана действий.</p> <p>Анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов.</p> <p>Осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату.</p>	<p>Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение.</p>
ОК 02	<p>У7 определять задачи для поиска информации;</p> <p>У8 определять необходимые источники информации;</p> <p>У9 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>У10 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У11 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У12 оформлять результаты поиска</p>	<p>Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>Эффективное использование современного программного обеспечения.</p> <p>Формулирование своих мыслей, изложение их доступным для понимания способом.</p>	<p>Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение.</p>
ПК 1.2	У13 понимать и	Понимание и анализ плана счетов	Контрольная работа,

	<p>анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>У14 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>У15 конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p>	<p>Согласование и обоснование с руководителем организации рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>	<p>контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена, экспертное наблюдение.</p>
Знания:			
ОК 01	<p>31 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>32 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>33 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>34 структуру плана для решения задач;</p> <p>35 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Определение методов работы в профессиональной и смежных сферах. Выбор и определение оптимальной структуры плана для решения задач. Понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена.</p>
ОК 02	<p>36 основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>37 технологию поиска информации в</p>	<p>Определение выбора наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Ориентирование в нормативно-правовой документации,</p>	<p>Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена.</p>

	<p>сети Интернет; 38 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 39 приемы структурирования информации; 310 формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>современной научной и профессиональной терминологии. Владение знаниями основ работы с документами, знание основ компьютерной грамотности.</p>	
ПК 1.2	<p>31 сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; 32 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; 33 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; 34 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; 35 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.</p>	<p>Понимание сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; Применение плана счетов и инструкции к нему в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>Представление цели и принципов разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; Изложение классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;</p>	<p>Контрольная работа, контрольный тест, промежуточная аттестация в форме устного экзамена.</p>